

**ISTITUTO ZOOPROFILATTICO SPERIMENTALE
DEL LAZIO E DELLA TOSCANA M. ALEANDRI**

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

n.500..... del ...26.10.2017.....

OGGETTO: Avviso per il conferimento di un incarico di consulenza contabile e fiscale

Proposta di deliberazione n. 13/BIL del 23/10/17

Direzione Economico Finanziaria

L'Estensore DOTT.SSA SILVIA PEZZOTTI.....

Il Responsabile del procedimento DOTT.SSA SILVIA PEZZOTTI.....

Il Dirigente DOTT.SSA SILVIA PEZZOTTI.....

Visto di regolarità contabile.....**n. di prenot.**

Parere del Direttore Amministrativo
F.to Avv. Mauro Pirazzoli

Favorevole Non favorevole

Parere del Direttore Sanitario
F.to Dott. Andrea Leto.....

Favorevole Non favorevole

IL DIRETTORE GENERALE
F.to Dott. Ugo Della Marta

DIREZIONE ECONOMICO FINANZIARIA

Dott.ssa Silvia Pezzotti

OGGETTO: Avviso per il conferimento di un incarico di consulenza contabile e fiscale

Premesso

che l'Istituto si avvale della collaborazione di uno studio esterno di dottori commercialisti al fine di curare gli adempimenti fiscali derivanti dall'attività di rendicontazione contabile di tutte le attività svolte dalle diverse strutture dell'ente, per sostenere l'Istituto stesso in

contenziosi di natura fiscale e nella predisposizione di quesiti alle amministrazioni fiscali di competenza e per assicurare la presenza presso la Direzione Economico Finanziaria di un esperto contabile per gli adempimenti fiscali connessi alla redazione del bilancio di esercizio;

che tale consulenza è stata conferita previo confronto concorrenziale, attraverso un avviso pubblico, giusta deliberazione del Direttore Generale n. 239 del 25 maggio 2016;

che con deliberazione n. 395 del 6 ottobre 2016 la consulenza è stata affidata allo studio associato Bonifacio de Magistris, al costo mensile di € 2.000,00+IVA e oneri di legge;

che la scadenza della convenzione in essere è fissata nella data del 27 ottobre 2017;

Considerato

che occorre pertanto assicurare la continuità del servizio di consulenza fiscale ed economica per la peculiarità e complessità della materia, che rende antieconomica la formazione o l'acquisizione di personale avente la qualifica e la professionalità acquisibile con l'esternalizzazione del servizio di consulenza in un ente delle dimensioni dell'Istituto;

Preso atto

della confermata necessità rappresentata dal Dirigente f.f. della Direzione Economico Finanziaria che l'ente continui ad usufruire di un servizio di assistenza e consulenza in materia fiscale ed economica, avvalendosi della consulenza di un esperto, rideterminando come da elenco seguente le attività oggetto della consulenza:

- assistenza nelle rilevazioni contabili inerenti le scritture in partita doppia afferenti le operazioni gestionali (istituzionali e commerciali) dell'Istituto e nelle rilevazioni per centri di costo;
- assistenza nella gestione della contabilità IVA, nella predisposizione delle liquidazioni mensili e nel calcolo annuale del pro-rata di detraibilità;
- assistenza, in fase di redazione del bilancio di esercizio e nel calcolo delle imposte;
- assistenza nella individuazione all'interno della contabilità dell'Istituto, dei costi diretti relativi all'area istituzionale ed alle attività commerciali fiscalmente rilevanti nonché di quelli promiscui ai fini della verifica dei criteri di imputazione delle attività;
- assistenza nella compilazione e trasmissione telematica della comunicazione dei dati delle liquidazioni periodiche IVA, della comunicazione dei dati delle fatture emesse e

ricevute, della dichiarazione IVA, della dichiarazione IRAP, del modello redditi, dei modelli INTRASTAT, delle certificazioni uniche annuali e del modello 770;

- assistenza nella predisposizione di ravvedimenti operosi, nelle richieste di rimborso delle imposte dirette ed indirette ovvero nella tempestiva segnalazione dell'utilizzo in compensazione dei tributi a credito;
- contenzioso derivante da problematiche connesse all'attività del professionista;
- informazioni tempestive su novità legislative in materia fiscale, e redazione, a richiesta, di pareri, anche scritti, su quesiti in materia contabile e fiscale inerenti l'attività oggetto dell'incarico conferito;

Dato atto

che non è presente nell'Istituto personale in possesso di adeguate professionalità per l'espletamento delle suddette attività;

Considerata

la necessità di procedere, ai sensi della normativa vigente sulla trasparenza e anticorruzione, all'indizione di un avviso pubblico di selezione per il conferimento di un incarico professionale esterno di consulenza fiscale e contabile;

Ritenuto

pertanto, di procedere all'affidamento del servizio in oggetto, mediante l'avvio di procedura comparativa ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs 165/2001, con pubblicazione di un apposito avviso sul sito internet dell'Istituto;

Ritenuto

nelle more dell'espletamento della suddetta procedura, di dover prorogare a far data dal 27 ottobre 2017 fino alla data del 26 febbraio 2018 la convenzione con lo studio esterno di commercialisti che attualmente svolge l'attività di assistenza e consulenza fino alla data di stipula della nuova convenzione a seguito dell'espletamento della presente procedura;

che con nota prot. 8338/17 del 12 ottobre 2017 è stato richiesto allo studio associato Bonifacio de Magistris di rivedere l'oggetto della consulenza come da elencazione sopra descritta e di ridefinire conseguentemente il costo del servizio, riducendo l'importo mensile, attualmente pari ad € 2.000,00 oltre IVA e oneri di legge, in € 1.650,00 mensili oltre IVA e oneri di legge per un importo totale di € 6.600,00 oltre IVA e oneri di legge per il periodo considerato, da corrispondere in un'unica soluzione;

che lo studio Bonifacio de Magistris con nota prot.n. 8580/17 del 23 ottobre 2017 ha accettato le condizioni sopra riportate;

Preso atto

dell'allegato avviso pubblico predisposto dai competenti uffici amministrativi,

PROPONE

1. di indire un avviso pubblico per il conferimento di un incarico libero professionale di assistenza e consulenza in materia fiscale e contabile della durata di anni 2;

2. di approvare il bando allegato (composto di n. 4 pagine) che costituisce parte integrante della presente delibera;
3. di pubblicare il suddetto bando sul sito istituzionale dell'ente (www.izslt.it) per un periodo di 20 giorni, al fine di assicurare la massima partecipazione di soggetti interessati;
4. di dare atto che l'importo viene quantificato nella somma mensile di € 1.650,00 oltre IVA e oneri di legge, da corrispondere annualmente in un'unica soluzione;
5. di prorogare, nelle more dell'espletamento della suddetta procedura, la convenzione con lo studio esterno di commercialisti Bonifacio de Magistris che attualmente svolge l'attività di assistenza e consulenza fiscale a far data dal 27 ottobre 2017 fino alla data del 26 febbraio 2018 nelle more della stipula della nuova convenzione a seguito dell'espletamento della presente procedura;
6. di ridefinire l'oggetto della consulenza come da elencazione in premessa descritta, rivalutando conseguentemente il costo del servizio e riducendone l'importo complessivo in € 1.650 mensili oltre IVA e oneri di legge rispetto al costo di € 2.000,00 oltre IVA e oneri di legge erogati fino alla scadenza della convenzione fissata nella data del 27 ottobre 2017, da corrispondere allo studio in un'unica soluzione per un importo complessivo di € 6.600,00 oltre IVA e oneri di legge per la validità di mesi 4;
7. di far gravare il relativo costo sul conto di bilancio dell'Istituto n. 30015000060, denominato "Incarichi professionali".

DIREZIONE ECONOMICO FINANZIARIA
Il dirigente
F.to Dott.ssa Silvia Pezzotti

IL DIRETTORE GENERALE

Oggetto: Avviso per il conferimento di un incarico di consulenza contabile e fiscale

VISTA la proposta di deliberazione avanzata dal dirigente della Direzione Economico Finanziaria n. 13/BIL del 23/10/17 avente ad oggetto: “Avviso per il conferimento di un incarico di consulenza contabile e fiscale”;

SENTITI il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario che hanno espresso parere favorevole alla adozione del presente provvedimento;

RITENUTO di doverla approvare così come proposta,

DELIBERA

Di approvare la proposta di deliberazione n. 13/BIL del 23/10/17 proposta avente ad oggetto “Avviso per il conferimento di un incarico di consulenza contabile e fiscale” sottoscritta dal Dirigente competente, da considerarsi parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, rinviando al preambolo ed alle motivazioni in essa contenute e conseguentemente:

1. di indire un avviso pubblico per il conferimento di un incarico libero professionale di assistenza e consulenza in materia fiscale e contabile della durata di anni 2;
2. di approvare il bando allegato (composto di n. 4 pagine) che costituisce parte integrante della presente delibera;
3. di pubblicare il suddetto bando sul sito istituzionale dell'ente (www.izslt.it) per un periodo di 20 giorni, al fine di assicurare la massima partecipazione di soggetti interessati;
4. di dare atto che l'importo viene quantificato nella somma mensile di € 1.650,00 oltre IVA e oneri di legge, da corrispondere annualmente in un'unica soluzione;
5. di prorogare, nelle more dell'espletamento della suddetta procedura, la convenzione con lo studio esterno di commercialisti Bonifacio de Magistris che attualmente svolge l'attività di assistenza e consulenza fiscale a far data dal 27 ottobre 2017 fino alla data del 26 febbraio 2018 nelle more della stipula della nuova convenzione a seguito dell'espletamento della presente procedura;
6. di ridefinire l'oggetto della consulenza come da elencazione in premessa descritta, rivalutando conseguentemente il costo del servizio e riducendone l'importo complessivo in € 1.650 mensili oltre IVA e oneri di legge rispetto al costo di € 2.000,00 oltre IVA e oneri di legge erogati fino alla scadenza della convenzione fissata nella data del 27 ottobre 2017, da corrispondere allo studio in un'unica soluzione per un importo complessivo di € 6.600,00 oltre IVA e oneri di legge per la validità di mesi 4;
7. di far gravare il relativo costo sul conto di bilancio dell'Istituto n. 30015000060, denominato “Incarichi professionali”.

IL DIRETTORE GENERALE
F.to Dott. Ugo Della Marta

PUBBLICAZIONE

Copia della presente deliberazione è stata pubblicata ai sensi della L.69/2009 e successive modificazioni ed integrazioni in data 26.10.2017.

IL FUNZIONARIO INCARICATO
F.to Sig.ra Eleonora Quagliarella

AVVISO PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI CONSULENZA CONTABILE E FISCALE

L'Istituto Zooprofilattico Sperimentale del Lazio e della Toscana M. Aleandri, con sede in Roma, Via Appia Nuova n. 1411, intende procedere al conferimento di un incarico libero professionale esterno di consulenza fiscale e contabile ai sensi dell'art 7, comma 6, del D.lgs n. 165/2001 e s.m.i.

Oggetto e caratteristiche del servizio

Assistenza e consulenza professionale tesa a supportare in ambito contabile e fiscale la Direzione Economico Finanziaria, connessa all'attività istituzionale e commerciale dell'Istituto, con riferimento all'applicazione della normativa italiana, anche in relazione ai rapporti intra/extra comunitaria e specificatamente all'applicazione IVA nei rapporti internazionali.

Qui di seguito, si descrivono sinteticamente - in maniera non esaustiva - le principali attività che dovranno essere svolte dal professionista incaricato:

- assistenza nelle rilevazioni contabili inerenti le scritture in partita doppia afferenti le operazioni gestionali (istituzionali e commerciali) dell'Istituto e nelle rilevazioni per centri di costo;
- assistenza nella gestione della contabilità IVA, nella predisposizione delle liquidazioni mensili e nel calcolo annuale del pro-rata di detraibilità;
- assistenza, in fase di redazione del bilancio di esercizio e nel calcolo delle imposte;
- assistenza nella individuazione all'interno della contabilità dell'Istituto, dei costi diretti relativi all'area istituzionale ed alle attività commerciali fiscalmente rilevanti nonché di quelli promiscui ai fini della verifica dei criteri di imputazione delle attività;
- assistenza nella compilazione e trasmissione telematica della comunicazione dei dati delle liquidazioni periodiche IVA, della comunicazione dei dati delle fatture emesse e ricevute, della dichiarazione IVA, della dichiarazione IRAP, del modello redditi, dei modelli INTRASTAT, delle certificazioni uniche annuali e del modello 770;
- assistenza nella predisposizione di ravvedimenti operosi, nelle richieste di rimborso delle imposte dirette ed indirette ovvero nella tempestiva segnalazione dell'utilizzo in compensazione dei tributi a credito;
- contenzioso derivante da problematiche connesse all'attività del professionista;
- informazioni tempestive su novità legislative in materia fiscale, e redazione, a richiesta, di pareri, anche scritti, su quesiti in materia contabile e fiscale inerenti l'attività oggetto dell'incarico conferito.

L'attività verrà svolta sia presso lo studio del professionista, ove i dipendenti della Direzione Economico Finanziaria dell'Istituto potranno quotidianamente rivolgersi al fine di ottenere risposte scritte o verbali ai quesiti posti e da dove verranno espletati gli obblighi di redazione ed invio delle dichiarazioni fiscali, sia presso la sede dell'Istituto (via Appia Nuova n. 1411) con una presenza di almeno 2 giorni lavorativi al mese e, nei mesi di marzo e aprile, con una presenza incrementata a quattro volte al mese.

1. REQUISITI DI AMMISSIONE

La selezione si rivolge a Professionisti e/o Titolari di studi Commercialisti iscritti all'Ordine dei Dottori Commercialisti e al registro dei revisori legali, in regola con la formazione professionale continua, che si trovino in possesso dei seguenti requisiti:

- non aver riportato condanne penali che escludano dall'elettorato attivo o che impediscano l'esercizio della professione;

- non trovarsi in conflitto di interessi con le attività svolte dall'Istituto;
- non presentare altre cause di incompatibilità a svolgere prestazioni di consulenza nell'interesse dell'Istituto;
- professionalità acquisita nella specifica gestione contabile e fiscale degli Enti, delle organizzazioni non commerciali e degli Istituti Zooprofilattici;
- avere in corso una polizza professionale valida.

I requisiti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

2. OGGETTO DELLA VALUTAZIONE

All'esito dell'ammissione, sarà oggetto di valutazione:

- esperienza maturata in materia, anche in termini di tempo e relativa organizzazione;
- esperienza maturata, anche in termini di tempo, nella specifica gestione contabile e fiscale degli Enti, delle organizzazioni non commerciali e degli Istituti Zooprofilattici.

Ai fini della valutazione saranno presi in considerazione unicamente i titoli dichiarati e idoneamente documentati dal candidato, posseduti alla data di scadenza del presente avviso.

3. DURATA DELL'INCARICO E COMPENSO

La durata dell'incarico sarà di anni 2. L'incarico inizierà dalla data del 27 febbraio 2018, a seguito di sottoscrizione della relativa convenzione.

Il compenso dell'incaricato è pari all'importo mensile di € 1.650,00 + IVA e oneri di legge da corrispondere annualmente in un'unica soluzione.

Il pagamento del corrispettivo è subordinato all'accertamento da parte del Responsabile della Direzione Economico Finanziaria o suo delegato del regolare svolgimento degli obblighi contrattuali ed avviene entro 60 giorni dal ricevimento della fattura.

4. TERMINE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Gli interessati, in possesso dei necessari requisiti, possono presentare la domanda, in carta semplice, entro e non oltre **le ore 12:00 del giorno**, indirizzata a Istituto Zooprofilattico Sperimentale del Lazio e della Toscana M. Aleandri – Via Appia Nuova, 1411- 00178 Roma. Le domande devono pervenire in una busta recante il seguente oggetto: “AFFIDAMENTO DI INCARICO PROFESSIONALE ESTERNO DI CONSULENZA FISCALE E CONTABILE”; è altresì facoltà dei concorrenti provvedere alla consegna a mano delle domande, entro il suddetto termine, all'Ufficio Protocollo dell'Istituto Zooprofilattico Sperimentale del Lazio e della Toscana M. Aleandri – Via Appia Nuova, 1411- 00178 Roma nel normale orario di apertura al pubblico: dal lunedì al venerdì, dalle ore 9.00 alle ore 12.00.

Il recapito della domanda rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, anche di forza maggiore, non giunga a destinazione entro il termine prefissato.

Non si terrà conto di domande pervenute dopo la scadenza, anche se sostitutive o integrative di offerte già presentate.

Alla domanda deve essere allegato un curriculum identificativo del professionista (singolo o associato), o della società operanti nel settore dei servizi di assistenza/consulenza fiscale, contenente le seguenti informazioni minime:

- titolo di studio del professionista, luogo e anno di conseguimento, votazione finale (per le società operanti nel settore dei servizi di assistenza/consulenza fiscale, dovranno

essere riportati i titoli di studio di coloro che verranno indicati per l'esecuzione delle prestazioni di cui sopra);

- numero di professionisti che compongono lo studio professionale;
- titoli culturali e professionali ulteriori del professionista, quali master, corsi di specializzazione post universitaria, seminari, convegni, giornate di studio, docenze e simili (per le società operanti nel settore dei servizi di assistenza/consulenza fiscale, dovranno essere riportati i titoli di studio di coloro che vengono indicati per l'esecuzione delle prestazioni di cui sopra) e numero di crediti di Formazione Professionale Continua acquisiti dal professionista dedicato alla consulenza presso l'Istituto;
- estremi di iscrizione al relativo Albo Professionale (per le società operanti nel settore dei servizi di assistenza/consulenza fiscale, dovranno essere riportati gli estremi di iscrizione di coloro che vengono indicati per l'esecuzione delle prestazioni di cui sopra);
- elenco degli incarichi professionali di collaborazione in materia economico patrimoniale e fiscale presso enti e organizzazioni non commerciali attualmente in corso, con indicazione della durata, dell'oggetto e del patrimonio dell'ente committente;
- incarichi professionali di collaborazione in materia economico patrimoniale e fiscale presso Istituti Zooprofilattici Sperimentali svolti negli ultimi dieci anni, con indicazione dell'oggetto, della data di inizio e fine incarico e del committente.

Il curriculum deve essere sottoscritto dal/i professionista/i singolo, associato e dai legali rappresentanti della società.

5. PUBBLICITA'

L'avviso, protocollato, viene pubblicato nel sito internet www.izslt.it per un periodo di 20 giorni.

6. CRITERI E MODALITA' DI VALUTAZIONE DELLE DOMANDE

Il candidato, idoneo al conferimento dell'incarico sarà individuato sulla base della valutazione comparativa dei *curricula* presentati mediante attribuzione dei punteggi che avrà luogo sulla base degli elementi valutativi riportati nella seguente tabella:

<i>Elemento di valutazione</i>	<i>Criterio di valutazione</i>	<i>Punteggio attribuibile</i>
Esperienza maturata in materia contabile e fiscale, anche in termini di tempo e relativa organizzazione del professionista della associazione o società operante nel settore dei servizi di assistenza/consulenza in materia economico patrimoniale e fiscale	Livello qualitativo – quantitativo delle esperienze lavorative, con particolare riferimento al numero dei professionisti che compongono lo studio professionale, ad eventuali titoli di specializzazione posseduti e al numero di crediti di Formazione Professionale Continua acquisiti dal professionista dedicato alla consulenza presso l'Istituto	Liv. Alto da 7 a 10 punti Liv. Medio da 4 a 6 punti Liv. Basso da 1 a 3 punti
Esperienza maturata, anche in termini di tempo, nella specifica gestione contabile e fiscale degli Enti o delle	Livello qualitativo – quantitativo delle esperienze lavorative, con particolare riferimento al	Liv. Alto da 7 a 10 punti Liv. Medio da 4 a 6 punti Liv. Basso da 1 a 3 punti

organizzazioni non commerciali	numero, alla varietà e al patrimonio degli Enti e delle Organizzazioni non commerciali	
Esperienza maturata, anche in termini di tempo, nella specifica gestione contabile e fiscale degli Istituti Zooprofilattici negli ultimi 10 anni	Durata incarichi esperiti nel settore	1 punto per ogni anno di durata di uno o più incarichi in un massimo di punti 5

L'Istituto si riserva di conferire l'incarico anche in presenza di una sola domanda, purchè valida e congrua.

7. CONFERIMENTO DELL'INCARICO

L'incarico è conferito con atto del Direttore Generale; l'incarico non instaura alcun rapporto di lavoro subordinato.

8. DISPOSIZIONI FINALI

L'Istituto può procedere, in qualsiasi momento, alla proroga, sospensione o revoca del presente avviso qualora ne rilevi la necessità o opportunità per ragioni di pubblico interesse.

IL DIRETTORE GENERALE
F.to Dott. Ugo Della Marta